



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2018 г.

№ 91

г. Красноуфимск

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе Красноуфимск и членов их семей на официальном сайте администрации городского округа Красноуфимск и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с [частью 6 статьи 8](#) и [частью 4 статьи 8.1](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [пунктом 8](#) Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции", [Указом](#) Губернатора Свердловской области от 11.10.2013 N 515-УГ "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, государственных гражданских служащих Свердловской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования", руководствуясь ст. ст. 28, 48 Устава МО городской округ Красноуфимск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе Красноуфимск и членов их семей на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (прилагается).
2. Считать утратившим силу [Постановление](#) Главы городского округа Красноуфимск от 25.05.2011 N 462 " Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности в городском округе Красноуфимск, и членов их семей на официальном сайте городского округа Красноуфимск и

представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуфимск по правовым и организационным вопросам Шахбанова Р.О.

5. Настоящее постановление вступает со дня подписания.

Глава городского округа Красноуфимск

В.В. Артемьевских

Утвержден
Постановлением Главы
городского округа Красноуфимск
от 5 февраля 2018 г. N 91

ПОРЯДОК
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера муниципальных служащих,
замещающих должности муниципальной службы в городском округе
Красноуфимск и членов их семей на официальном сайте администрации
городского округа Красноуфимск и предоставления этих сведений
средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок определяет процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе Красноуфимск, включенных в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденные муниципальными нормативными правовыми актами Главы городского округа Красноуфимск, на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если законами Российской Федерации не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Размещаются на официальном сайте и предоставляются общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

2.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов.

2.2. Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему,

замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

2.3. Декларированный годовой доход муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.4. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. Иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

3.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы.

3.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи.

3.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям на праве собственности или находящихся в их пользовании.

3.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера обеспечивается отделом по муниципальной службе и кадровой политике Администрации

городского округа Красноуфимск.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы, замещение которой влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, по прилагаемой форме (приложение к настоящему Порядку).

6. Отдел по муниципальной службе и кадровой политике, лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа Красноуфимск:

6.1. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского, регионального или местного средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос.

6.2. В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского, регионального или местного средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, обеспечивающие направление для размещения и размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским, региональным или местным средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

2.												
	Супруг (супруга)											

<1> В случае если в отчетном периоде муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы (работнику) по месту службы (работы) предоставлены (выделены) средства на приобретение (строительство) жилого помещения, данные средства суммируются с декларированным годовым доходом, а также указываются отдельно в настоящей графе.

<2> Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.
